

FFESSM ÎLE-DE-FRANCE

COMPTE RENDU DE LA REUNION DU COMITE DIRECTEUR REGIONAL DU JEUDI 20 FEVRIER 2025 DE 19H30 A 22h00

Présents : Patrick LAMERAT, Éric BRUNELLE, Alain LAMERAT, Céline HECQUET, Christine JEAN, François VENUTOLO, Charles HUOT, Caroline GORON, Stéphane LEFEBVRE, Morgane LE ROUX, François OGOYARD, Geraldine LAMBRECHTS, Gilles SEPTIFORT, Viviane BACQUET, Séverine BOURBON, Christophe LORANT, Corinne HAMERS, Thibault MENETROT, Jérôme HLADKY.

Absents excusés : Julie JAKERCANER, Bruno BEAUJOUAN, Rodolphe VOISIN, Pascal ILDEF, Dominique ASARO,

Absent non excusé :

Début de la réunion en distanciel : 19h30

Monsieur Patrick LAMERAT, Président du Comité Régional Ile-de-France de la FFESSM ouvre la réunion

1. Approbation du PV de la réunion du 19/12/2024

Adopté à l'unanimité

2. Point et information sur les licences (la secrétaire)

Monsieur Patrick LAMERAT présente les chiffres des licences au 31 janvier 2025.

Il ressort un manque de licence jeunes par rapport à 2023/2024. Un échange sur des solutions est réalisé.

Stéphane LEFEBVRE propose de relancer les contacts des collègues qui ont réalisés des baptêmes lors du salon de la plongée.

Le groupe de travail jeune devra se charger de cette relance.

Bilan des Licences au 31/01/2025 par CODEP

CODEP	Homme	Femme	Homme Aidant	Femme Aidant	TOTAUX
PARIS (75)	2014	1249	0	1	3264
Seine et Marne (77)	1600	787	3	4	2394
YVELINES (78)	2119	1055	5	13	3192
ESONNE (91)	1870	953	3	7	2833
HAUT DE SEINE (92)	2641	1344	4	3	3992
SEINE SAINT DENIS (93)	973	470	0	4	1447
VAL DE MARNE (94)	1475	776	3	6	2260
VAL D'OISE (95)	1566	803	3	4	2376
TOTAUX	14258	7437	21	42	21758

Bilan des licences au 31/01/2025 A et A-1

Saison	Adultes	Jeunes	Enfants	TOTAUX
2024 - 2025	20094	1132	532	21758
2023 - 2024	19933	1195	568	21696
TOTAUX	+ 161	- 63	- 36	+ 62



+ 0,285 %

R

3. Point sur les comptes (le trésorier)

Monsieur le président Patrick LAMERAT fait une présentation de l'état des comptes au 19 février 2025.

SOCIETE GENERALE			
ETAT DES COMPTES DU CIF			
intitulé		débit	crédit
solde du compte Au 19/02/25	50356773		28 803,00 €
ATTENTE REGLEMENTS CLIENTS			38 868,24 €
Livret Association			80 146,29 €
Compte sur Livret			967 432,03 €
dette fournitures FFEISSM (au 31/1/25)		103 247,21 €	
Affiliations 24 pour avril		25 730,00 €	
RESERVE CREA DESIGN		250 000,00 €	
Totaux =		378 977,21 €	1 115 249,56 €
19/02/2025			736 272,35 €

CREDIT MUTUEL			
ETAT DES COMPTES DU CIF			
intitulé		débit	crédit
solde du compte au 19/2/2025	0002044401		350,77 €

4. Point du DTN-adjoint Jérôme HLADKY

Rapport du DTN-Adjoint/CTS Île-de-France Jérôme Hladky : CDR du 20 février 2025

PSF 2025

La mise en place du dispositif est retardée pour partie en raison de l'actualité politique. Une diminution de 10% de l'enveloppe est annoncée. Fermeture du PSF : 6 avril 2025

La note de cadrage devrait parvenir au CTAS sous peu.

Sont prévus :

- Des réunions de mise en place de la CTAS dont la composition a été arrêtée par Patrick Lamerat (deux gestionnaires, membres du CDR et représentant les CODEP, deux consultants représentant les clubs, 1 référent)
- Des visioconférences pour informer les clubs : elles insisteront sur la bonne composition administrative des dossiers ainsi qu'au respect des diverses règles définies pour partie par l'ANS et pour l'autre par la fédération.

C'est le point de départ d'une campagne longue et chronophage : instruction des dossiers 2025, suivi de la validation des comptes- rendus financiers 2024, contact permanent avec la CNAS, etc.

Intervention de Monsieur Eric BRUNELLE concernant le FDVA et retour après approfondissement du dossier :

Le FDVA a pour objet de contribuer au développement de la vie associative en apportant un soutien financier sous forme de subvention aux associations régies par la loi du 1er juillet 1901.

Le FDVA comporte deux volets :

- FDVA 1 : Formation des bénévoles (formation spécifique ou formation technique). Ce volet s'adresse à l'ensemble des acteurs associatifs, hormis ceux du champ sportif ;
- FDVA 2 : Financement global de l'activité ou mise en œuvre de projets innovants. Ce volet s'adresse à l'ensemble des acteurs associatifs.

Pour plus d'info :

FDVA 1 :

<https://www.ac-paris.fr/fdva-1-formation-des-benevoles-132386>

FDVA 2 :

<https://www.ac-paris.fr/fdva-2-fonctionnement-global-et-projet-innovant-132433>

SR

5. Retour sur le Salon de la plongée 2025 (Caroline GORON)

Madame Caroline GORON a envoyé à chaque membre du comité un compte-rendu sur l'organisation du salon de la plongée.

1638 baptêmes ont été réalisés.

Le nombre de baptêmes ne pourra sûrement pas être augmenté, surtout si la disponibilité en matériel reste en l'état.

Tous les acteurs, référents de commission, groupe de travail et participants ont été parfaitement impliqués dans une belle ambiance bienveillante.

Les retours de chacun des acteurs sont très positifs. Partis de zéro, il y a maintenant une belle expérience qui ne peut que s'améliorer.

Monsieur Patrick LAMERAT précise que Madame Hélène de TAYRAC, directrice du salon, nous a adressé des félicitations ainsi que Monsieur Fred DI MEGLIO président de la FFESSM. Il remercie également la commission Photo- Vidéo pour les reportages photo et vidéo réalisés et le projet de film en préparation.

Monsieur Alain LAMERAT tient à remercier Caroline car il a eu de nombreuses félicitations sur le stand fédéral.

6. Point sur la ligne de vêtements du comité (Julie JAKERCANER)

Monsieur Gilles SEPTIFORT précise que Madame Julie JAKERCANER prendra contact en fin de semaine avec Monsieur Patrick LAMERAT pour faire le point sur les retours des devis et finaliser la commande.

7. Point sur la stratégie Com

Le point n'est pas abordé, Madame Corinne HAMERS, pilote du groupe communication, s'étant mise en retrait de ce groupe de travail.

8. Point sur « la journée d'information » (Céline HECQUET)

Une journée d'information est organisée le 15 mars prochain. Cette journée est nommée d'information car non ciblée présidents ou encadrants, elle concerne des informations diverses ouvertes à tous. Les sujets toucheront tout le monde et ne porteront pas uniquement sur la technique.

9. Point sur le site WEB et informatique (Monsieur Eric BRUNELLE)

Le Drive et l'espace de stockage existe. Il est prévu une synchronisation.

Le cahier des charges pour la construction du nouveau site internet a été diffusé. Suite à cette première ébauche, les président(e)s des commissions ainsi que Natacha et Marie ont été sollicités pour exprimer leurs besoins. Deux rendez-vous sont planifiés avec des prestataires.

Concernant Beaumont, il y aura un site à part.

Monsieur Patrick LAMERAT précise que le cahier des charges permettra de cadrer le projet et d'éviter de payer des prestations supplémentaires non prévues initialement.

Certaines adresses mails "@ffessm-idf.fr" ne fonctionnent pas encore. Monsieur Stéphane LEFEBVRE propose de prendre contact avec le référent informatique FFESSM-IDF, Monsieur Ivan TOUSNAKOFF afin de régler les problèmes, éventuellement en visio pour guider les actions.

L'adresse mail du référent informatique FFESSM-IDF est informatique@ffessm-idf.fr.

10. Point d'information sur la décoration de la façade du comité (Patrick LAMERAT)

Une imprimerie a été sollicitée pour établir un devis afin de décorer la façade vitrée du comité, rue de Romainville. Une proposition de décoration leur a été demandé en même temps.

Madame Corinne HAMERS a proposé des projets qui peuvent servir de base de travail.



Monsieur François VENUTOLO propose l'idée d'un grand écran vidéo qui diffuserait des belles images de nos activités.

Monsieur Stéphane LEFEBVRE indique que comme pour tous les autres sujets, il faut désigner un chef de projet qui gère l'intégralité du projet.

Aucun délai de réalisation n'a été fixé pour le moment, tout est à l'étude.

Céline et Thibault se proposent de poursuivre le projet. Ils reprendront les idées déjà évoquées et feront des propositions.

11. Point d'information sur l'AG régionale 2025 (Julie JAKERCANER)

Monsieur Bruno BEAUJOUAN devait nous donner des informations sur Chelles mais vu ses problèmes de connexion aucune information ne nous a été communiquée.

Madame Julie JAKERCANER garde la possibilité d'organiser l'AG sur MELUN

12. Point d'information sur la base fédérale de Beaumont (Séverine BOURBON)

Madame Séverine BOURBON souhaite proposer ce soir 3 journées sur 3 thématiques différentes.

Plongée Pâques le 5 avril, des objets sont en recherche dans un budget très limité d'une centaine d'euros. Le budget sera voté en comité.

Une plongée de nuit le 27/09 avec la même organisation qu'il y a 2 ans.

Plongée d'Halloween mixée avec une journée nettoyage sur et sous l'eau avec un prix pour la pire « horreur » trouvée sous l'eau.

Monsieur Patrick LAMERAT demande à rajouter une thématique : la plongée au féminin, date à définir
Madame Séverine BOURBON indique les problèmes rencontrés pour contacter l'association de recyclage du néoprène.

Il faudra prévoir une information aux clubs et communiquer pour ces journées de Pâques et d'Halloween à destination des jeunes.

Suite au post sur Facebook, il y a eu pas mal de commentaires.

Le groupe souhaite pouvoir répondre à différentes questions pratiques et factuelles sur les problématiques pratiques : vestiaires, douches etc...

Monsieur Patrick LAMERAT souhaite voir les réponses avant.

Monsieur Patrick LAMERAT fait un point sur les projets à l'étude d'aménagement de la base fédérale de Beaumont comme une mise à l'eau des Handi (PMR) mais aussi des embarcations en cas d'intervention de secours nautiques.

Des réponses sur des devis pour des réparations des douches sont en attente.

Des étendoirs abrités et non abrités pour les combinaisons et les stables sont à l'étude.

L'affichage est aussi en cours de travaux avec Monsieur Stéphane LEFEBVRE.

Monsieur Patrick LAMERAT a fait une demande d'étude de photovoltaïque sur une partie de l'étang mais aucune solution rentable pour le moment. Le toit du nouveau bâtiment n'est pas adapté car mal orienté.

Un responsable du projet d'automatisation des accès, entrées- sorties devra être nommé.

Le vendredi 7 mars aura lieu une visite de Beaumont avec les avocats pour faire un point sur tous les travaux pour la gestion du dossier du litige.

Une proposition de réalisation d'une maquette comme à Bécon les Granits pour un coût de 9 200€ a été faite. Cette option n'est pas prioritaire. Un lycée technique pourrait être contacté pour réaliser cette œuvre.

Pour information le coût du gardiennage supplémentaire durant la période du 1^{er} mai au 31 août est d'environ 35 000€.

Madame Caroline GORON questionne sur le projet de banc d'accès pour s'asseoir. Monsieur Patrick LAMERAT est en contact avec une entreprise qui pourrait les couler sur place. En attente de retour.

Madame Caroline GORON demande si le futur site internet « les plongeurs du lac » comporte déjà des informations. Pour l'instant, rien n'est en ligne.

Monsieur Patrick LAMERAT précise que la commission juridique a été étoffée et sollicitée pour étudier les conventions en place.

La Brigade de Sapeurs-Pompiers demande à revenir s'entraîner à Beaumont ainsi que la Police Fluviale de Conflans.

Patrick LAMERAT souhaite un chargé de mission pour le renouvellement des flammes, banderoles, roll up...

Madame Morgane LEROUX et Monsieur Thibault MENETROT se proposent de prendre en charge le sujet.

13. Demande exceptionnelle de la commission souterraine (Patrick LAMERAT)

La Commission souterraine souhaiterait trois équipements complets pour leur activité. Cet investissement est estimé à 3600€.

L'activité se développe, mais la commission est freinée par le manque de matériel à mettre à disposition.

La commission souhaite 4 gilets et 3 blocs spécifiques.

Suite à l'intervention de Monsieur Alain LAMERAT, Il est défini qu'il sera nécessaire de prévoir la localisation précise du matériel acheté par le Comité ainsi que les règles d'utilisation et de maintenance.

Madame Caroline GORON demande s'il existe un inventaire et qui s'en occupe. Monsieur Patrick LAMERAT indique que Madame Marie BORRE est en charge de ce suivi. Madame Viviane BACQUET annonce qu'elle est en possession de cet inventaire. Il est décidé de mettre ce document à disposition de tous les membres du Comité. Monsieur Eric BRUNELLE se charge de la communication dans le drive.

Vote adopté à l'unanimité.

14. Questions diverses

Monsieur François VENUTOLO voudrait présenter une année avant la fin de la mandature un sujet médical d'envergure comme « transplantation et plongée ». Le Comité demande vers qui est destiné le sujet et laisse ce projet se développer au sein de la commission médicale. Le Comité appuiera l'organisation du projet. Madame Caroline GORON rajoute que des sessions d'information ponctuelles via des webinaires à destination de tous les adhérents pourraient être très adaptées également.

Madame Caroline GORON demande s'il existe un référent Sport-Santé car un contact nous a sollicité sur le sujet et doit être guidé vers un référent. Monsieur Patrick LAMERAT reviendra sur le sujet après l'avoir proposé à des personnes même extérieures au Comité.

Madame Caroline GORON demande qu'il puisse y avoir une visibilité sur l'agenda des événements, compétitions et autres activités où le Comité doit être présent. Monsieur Eric BRUNELLE propose que le personnel administratif du Comité se charge de cette tâche.

Monsieur Patrick LAMERAT apporte l'information qu'il y a une fuite dans la grande salle du Comité, le syndic est prévenu et doit nous informer des travaux à réaliser sur la canalisation fissurée repérée.

Monsieur Stéphane LEFEBVRE indique que la Commission d'attribution des médailles a délivré 7 médailles régionales attribuées au club SCALP du 94.

Monsieur François OGOYARD apporte 2 informations : il y aura une manche de hockey subaquatique régionale le 16 mars 2025 et le 30 mars 2025 se déroulera le trophée Grimbert de photo sous-marine dans son club.

La prochaine réunion se tiendra le 10 avril 2025 en présentiel.

L'ordre du jour étant épuisé, Monsieur le Président Patrick LAMERAT clos la réunion à 21h20.



Le Président de la FFESSM IDF

Patrick LAMERAT



Le Secrétaire de séance

Gilles SEPTIFORT

